

## Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

### Basiswissen für Betriebs- und Personalräte und die SBV

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) dient dem langfristigen Arbeitsplatzerhalt und der Stärkung der Arbeitsfähigkeit der betroffenen Mitarbeitenden. Noch immer gibt es zahlreiche Betriebe, die kein ausreichendes BEM anbieten. Doch nicht nur hier sind die betrieblichen Interessenvertretungen gefragt. Ein existierendes BEM-System bedarf der Prüfung und Anpassung. Nur so können die zahlreiche Akteure mit ihrer Fachexpertise dazu beitragen, dass die genannten Ziele erreicht werden.

Daher müssen Betriebs- und Personalräte sowie die SBV die Grundregeln des Verfahrens kennen, damit ihre Einflussgrößen auch optimal wirken können.

#### Seminarinhalte:

- **Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements**
  - § 167 (2) Sozialgesetzbuch IX
  - Begriffe, Ziele, Definitionen
  - Gesetzlicher Hintergrund
- **Verfahrensnormen im Betrieblichen Eingliederungsmanagement**
  - Interne und externe Beteiligte
  - Mindestanforderungen an ein ordnungsgemäßes Betriebliches Eingliederungsmanagement
- **Durchführung**
  - Betriebs- und Dienstvereinbarung
  - Ablauf eines Betrieblichen Eingliederungsmanagements
  - Datenschutz im BEM
  - Integrationsteam oder Fallmanager
- **Rechtsfolgen bei Nichteinführung**
  - Für den Arbeitnehmer
  - Für den Arbeitgeber
  - Krankheitsbedingte Kündigung



**Referent:** Axel Burgdorf (Arbeit & Lernen Detmold GmbH)

**Termin/Ort:** **25.08.-29.08.2025, Bremen – ACHAT Hotel Bremen**

**21.09.-25.09.2026, Münster - Hotel Kaiserhof Münster**

**Beginn:** erster Seminartag, 13:30 Uhr Begrüßungskaffee/Snack – Seminarbeginn: 14:00 Uhr

**Ende:** letzter Seminartag, ca. 13:00 Uhr

**Kosten:** 2025: 1.295,00 € / 2026: 1.490,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

## Betriebliches Eingliederungsmanagement - Basiswissen

**Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.**

**Auszug unserer AGB:** § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen und – bei entsprechender Buchung über uns – Übernachtungskosten jeweils zzgl. MwSt. sowie ggf. Kur- und/oder Gästetaxe.

(3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen. § 4 Stornierung (2) Bis 29 Tage vor Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Danach sind Stornogebühren auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis 22 Tage vor Seminarbeginn 50 %. Bis 15 Tage vor Seminarbeginn 75 %. Bis 8 Tage vor Seminarbeginn 90 %. Anschließend 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: <https://www.aul-seminare.de/agb>

**Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über [www.aul-seminare.de](http://www.aul-seminare.de) online anmelden.**

Name: .....

Funktion (BR/PR/MAV/SBV): .....

Vorname: .....

Telefon: .....

Firma: .....

Mobil: .....

Straße: .....

E-Mail personalisiert: .....

PLZ/Ort: .....

E-Mail Gremium: .....

**Bitte ankreuzen: Übernachtung ja  / nein**

**zusätzlich Voranreise ja  / nein**