

Das Betriebliche Eingliederungsmanagement in der Praxis BEM in Betrieben und Dienststellen

In diesem Seminar stellen wir einen hohen Praxisbezug her. Daher sollten betriebliche Interessenvertretungen teilnehmen, die bereits erste praktische BEM-Erfahrungen im Betrieb und in der Dienststelle gesammelt haben. Die Herausforderung, eine zielgerichtete Maßnahme zu entwickeln und andere Beteiligte davon zu überzeugen, ist genauso wichtig, wie die finanziellen Optionen zu kennen, um möglichst große Unterstützung zu erhalten. Ohne das Wissen und Vernetzen von BEM-Beteiligten finden sich nur schwer Lösungsmöglichkeiten. Dieses Praxisseminar bieten wir jährlich an, um den BEM-Verfahrensbeteiligten die Möglichkeit der Reflektion und des Erfahrungsaustausches anzubieten.

Seminarinhalte:

- **Refresher: Grundlagen des Betrieblichen Eingliederungsmanagements**
 - Ziele und Nutzen im BEM
 - Die Rolle der betrieblichen Interessenvertretung im BEM
 - Einladung, Aufklärung, Einwilligung
- **Datenschutzrechtliche Anforderungen**
 - Mindestanforderungen an ein ordnungsgemäßes BEM
- **Das BEM Gespräch – praktisches Fallmanagement**
 - Analysetools kennen lernen
 - Checklisten im BEM
 - Wissen zu Leistungen von verschiedenen Trägern
 - Austausch unter Beteiligten
- **Öffentlichkeitsarbeit und Vernetzung betrieblicher Informationen**
 - Welche Medien und Informationen haben welchen Nutzen
 - Strategische Ausrichtung
- **Strategisches BEM**
 - Interne oder externe Begleitung
 - Ausbildung von BEM-Beteiligten



Referenten: Axel Burgdorf (Arbeit & Lernen Detmold GmbH)
Tobias Reuter (Institut für Arbeitsfähigkeit)

Termin/Ort: **23.03.-25.03.2026, Hannover - Mercure Hotel Hannover City**

Beginn: erster Seminartag, 10:00 Uhr **Ende:** letzter Seminartag, ca. 14:00 Uhr

Kosten: 1.190,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

Beginn: erster Seminartag, 10:00 Uhr **Ende:** letzter Seminartag, ca. 14:00 Uhr

BEM in der betrieblichen Praxis

Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.

Auszug unserer AGB: § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen und – bei entsprechender Buchung über uns – Übernachtungskosten jeweils zzgl. MwSt. sowie ggf. Kur- und/oder Gästetaxe

(3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen. § 4 Stornierung (2) Bis 29 Tage vor Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Danach sind Stornogebühren auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis 22 Tage vor Seminarbeginn 50 %. Bis 15 Tage vor Seminarbeginn 75 %. Bis 8 Tage vor Seminarbeginn 90 %. Anschließend 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: <https://www.aul-seminare.de/agb>

Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über www.aul-seminare.de online anmelden.

Name:

Funktion (BR/PR/MAV/SBV):

Vorname:

Telefon:

Firma:

Mobil:

Straße:

E-Mail personalisiert:

PLZ/Ort:

E-Mail Gremium:

Bitte ankreuzen: Übernachtung ja / nein

zusätzlich Voranreise ja / nein