

## Arbeitsrecht 2

### Rechte und Pflichten im bestehenden Arbeitsverhältnis

Im Arbeitsleben gibt es Bereiche, in denen besonders häufig gestritten wird. Es liegt auf der Hand: Das sind die Themen Vergütung, Arbeitszeit, Krankheit, Urlaub und die Haftung für Schäden, die im Rahmen der Arbeit verursacht wurden. Die Kernfrage lautet dann meist: Was muss ich als Arbeitnehmer\*in leisten, tun oder unterlassen, damit es keinen Ärger gibt, damit ich mein Recht bekomme oder mir kein Schaden entsteht? Das Dumme ist: Selten haben Arbeitnehmer\*innen und Arbeitgeber\*innen hier identische Auffassungen. Sonst gäbe es ja keinen Streit. In solchen Fällen hilft (meist) ein Blick ins Gesetz oder in den Arbeitsvertrag. Doch das nützt wenig, wenn das Hintergrundwissen fehlt, welche Gesetze bzw. Rechtsnormen zum Tragen kommen und welche Regelung im Zweifelsfall gilt. **Das Seminar wird durch einen Besuch einer Verhandlung beim Arbeitsgericht oder beim Landesarbeitsgericht abgerundet. Seminarinhalte:**

- **Der Begriff der Arbeitszeit – Grundnormen des Arbeitszeitrechts**
  - Höchstarbeitszeit, Ruhepausen, Ruhezeit, Nacht- und Schichtarbeit
  - Abweichungen von den Grundnormen durch Öffnungsklauseln
  - Dokumentationspflichten; aktuelle EU-Rechtsprechung
  - Dimensionen der Arbeitszeit
- **Entgeltfortzahlungspflicht im Krankheitsfall**
  - Anzeige- und Nachweispflichten
  - Der Einheitsfall und passgenaue Arbeitsunfähigkeit in der Entgeltfortzahlung
- **Gewährung von Urlaub**
  - Gesetzlicher, tarifvertraglicher und einzelvertraglicher Urlaub
  - Urlaubsansprüche bei Reduzierung der Arbeitszeit (auch bei Kurzarbeit), Krankheit und Tod
  - EU-Rechtsprechung zum Urlaub
- **Basiswissen Teilzeitarbeit**
  - Anspruch, Ablehnungsgründe, Brückenteilzeit
- **Grundlagen des Haftungsrechts**
  - Wie haften Arbeitnehmer\*innen für Schäden, die sie aus Anlass einer betrieblichen Tätigkeit verursachen?

**Unser Tipp:**

**Arbeitsrecht 1:**

02.03.-06.03.2026, Hannover

12.10.-16.10.2026, Hannover

**Arbeitsrecht 3:**

08.06.-12.06.2026, Erfurt

**Arbeitsrecht 4:**

06.05.-08.05.2026, Cuxhaven



**Referenten:** Sissi Ahle / Axel Burgdorf (Arbeit & Lernen Detmold GmbH)  
Richter Arbeitsgericht (ein Tag)

**Termine/Orte:** 15.09.-19.09.2025, Hannover - Mercure Hotel Hannover City

04.05.-08.05.2026, Münster - Hotel Kaiserhof Münster

09.11.-13.11.2026, Münster - Hotel Kaiserhof Münster

**Beginn:** erster Seminartag, 13:30 Uhr Begrüßungskaffee/Snack – Seminarbeginn: 14:00 Uhr

**Ende:** letzter Seminartag, ca. 13:00 Uhr

**Kosten:** 2025: 1.295,00 € / 2026: 1.490,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.

**Auszug unserer AGB:** § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen und – bei entsprechender Buchung über uns – Übernachtungskosten jeweils zzgl. MwSt. sowie ggf. Kur- und/oder Gästetaxe

(3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen. **§ 4 Stornierung** (2) Bis 29 Tage vor Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Danach sind Stornogebühren auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis 22 Tage vor Seminarbeginn 50 %. Bis 15 Tage vor Seminarbeginn 75 %. Bis 8 Tage vor Seminarbeginn 90 %. Anschließend 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: <https://www.aul-seminare.de/agb>

Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über [www.aul-seminare.de](http://www.aul-seminare.de) online anmelden.

Name: .....

Funktion (BR/PR/MAV/SBV): .....

Vorname: .....

Telefon: .....

Firma: .....

Mobil: .....

Straße: .....

E-Mail personalisiert: .....

PLZ/Ort: .....

E-Mail Gremium: .....

Bitte ankreuzen: Übernachtung ja  / nein

zusätzlich Voranreise ja  / nein