

## Online-Kompaktseminar

### Betriebsrat 1 – Grundlagen der Betriebsratsarbeit (BR 1)

### Basiswissen und Handlungssicherheit für den Einstieg in die BR-Arbeit

Mit diesem Seminar bieten wir erstmalig das Einstiegsseminar für neue BR-Mitglieder online an. Wer, aus welchen Gründen auch immer, nicht zu einem Präsenzseminar kommen kann, bekommt hier kompakt und dennoch umfassend und kompetent, alle erforderlichen Kenntnisse, für einen sicheren und qualifizierten Start in das neue Amt. Selbstverständlich gibt es auch in diesem Format Raum für Fragen und für den gegenseitigen Austausch. Dieses Seminar sollte der Auftakt für den Besuch weiterer Grundlagenseminare sein.

#### Hinweise:

- Die Teilnahme erfordert für jede und jeden Teilnehmenden einen Computer mit Webcam und Mikrofon sowie einen aktuellen Browser. Als Arbeitsplattform nutzen wir ZOOM.
- Die Teilnehmenden erhalten vor dem Seminar ein Arbeitspaket mit einem Hand-Out und der für die BR-Arbeit erforderlichen Literatur (bitte bis möglichst 3 Wochen vorher anmelden und die korrekte Postadresse eintragen).

#### SEMINARINHALTE:

- Einführung in die Systematik des Arbeits- und Betriebsverfassungsrechts
  - Umgang mit Gesetzen und Kommentaren
  - Die Grenzen der Mitbestimmung und der Tarifvorrang gem. § 77, 3 BetrVG
  - Die Hierarchie der Rechtsnormen
- Geschäftsführung des BRs: Sitzungen, Beschlüsse, Freistellung etc.
- Rechte und Pflichten als „normales“ BR-Mitglied
  - Freistellung von der Arbeit, Verschwiegenheitspflicht, Benachteiligungsverbot, Schulungsansprüche etc. gem. u. a. §§ 37, 79, 75 BetrVG
- Die allgemeinen Aufgaben des Betriebsrats gem. § 80 BetrVG
- Informationsrechte u. a. gem. § 80 BetrVG
- **Überblick:** Rechte und Beteiligungsmöglichkeiten des Betriebsrats
  - Mitbestimmungsrechte in soz. und pers. Angelegenheiten u. a. gem. §§ 87, 99 ff., 102 BetrVG
  - Rechtl. Durchsetzungsmöglichkeiten von BR-Rechten: Das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren und die Einigungsstelle gem. §§ 23, 76 BetrVG

**Referent:** Marc Handwerk, Arbeit & Lernen Detmold GmbH

**Termine:** **09.-11.06.2026**  **22.-24.09.2026**

**Beginn:** erster Seminartag 09:00 Uhr Ende: letzter Seminartag, ca. 15:00 Uhr

**Kosten:** 1.190,00 € zzgl. USt. (zzgl. Hotelleistungen)

**Hiermit melde ich mich verbindlich unter Anerkennung der AGB der Arbeit und Lernen Detmold GmbH zu dem o. g. Seminar an.**

**Auszug unserer AGB:** § 3 Kosten (1) Die Kosten setzen sich zusammen aus Seminargebühren, Tagungspauschalen und – bei entsprechender Buchung über uns – Übernachtungskosten jeweils zzgl. MwSt. sowie ggf. Kur- und/oder Gästetaxe.

(3) Rechnungsbeträge sind innerhalb von 10 Tagen ohne jeden Abzug zu bezahlen. **§ 4 Stornierung** (2) Bis 29 Tage vor Seminarbeginn ist die Stornierung kostenfrei. Danach sind Stornogebühren auf Basis der Kosten gemäß § 3 Abs. 1 ohne MwSt. zu berechnen: Bis 22 Tage vor Seminarbeginn 50 %. Bis 15 Tage vor Seminarbeginn 75 %. Bis 8 Tage vor Seminarbeginn 90 %. Anschließend 100 %. (3) Dem Kunden steht der Nachweis frei, dass uns kein Schaden entstanden oder dass der uns entstandene Schaden niedriger ist, als die geforderten Stornogebühren. Unsere AGB: <https://www.aul-seminare.de/agb>

**Bitte ausfüllen und an die Faxnummer: 0 52 31 – 3 09 39 - 10 senden oder über [www.aul-seminare.de](http://www.aul-seminare.de) online anmelden.**

Name: .....

Funktion (BR/PR/MAV/SBV): .....

Vorname: .....

Telefon: .....

Firma: .....

Mobil: .....

Straße: .....

E-Mail personalisiert: .....

PLZ/Ort: .....

E-Mail Gremium: .....

**Bitte ankreuzen: Übernachtung ja  / nein**

**zusätzlich Voranreise ja  / nein**